



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА
155331 Ивановская обл., г. Вичуга, ул. Парковая, д.9, тел. (49354)2-51-75

«Согласовано»

Председатель профсоюзного
Комитета МБУ ДО СШ

 Е.Д. Волкова

«Утверждаю»

Директор МБУ ДО СШ



С.С. Авдеева

Приказ № 38/3 от 22.10.2024 г.

Положение
о размерах и условиях оплаты труда работников
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы
городского округа Вичуга

Принято на общем собрании
работников МБУ ДО СШ
Протокол № 2 от 21.10.2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о размерах и условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением главы администрации г. Вичуга Ивановской области от 29 марта 2013 года № 301 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа Вичуга и органов муниципальной власти городского округа Вичуга», постановлением администрации городского округа Вичуга от 31 октября 2017 г № 1002 «Об индексации заработной платы работников муниципальных организаций городского округа Вичуга», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Вичуга от 09 апреля 2019 года № 288 «Об утверждении положения о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга».

Положение разработано в целях формирования единых подходов к регулированию заработной платы работников организаций, повышения заинтересованности в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

1.2. Основные понятия

В настоящем положении используются следующие термины и понятия:

Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности и в пределах нормы часов рабочего времени за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих выплат, состоящий из минимального оклада, умноженного на повышающие коэффициенты.

Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) по квалификационным уровням - минимальный оклад работника определенного квалификационного уровня и определенной профессиональной квалификационной группы за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих выплат.

Повышающий коэффициент к минимальному окладу (ставке заработной платы) - размер увеличения минимального оклада (ставки заработной платы), предусмотренный в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, занимаемой должности.

Компенсационные выплаты – дополнительные выплаты работнику за работы: во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных; не входящих в круг основных обязанностей и другие.

Стимулирующие выплаты – выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда работников организаций с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

Директору МБУ ДО СШ стимулирующие выплаты по результатам работы устанавливаются отделом образования администрации городского округа Вичуга.

1.3. Настоящее Положение, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области и органов местного самоуправления городского округа Вичуга принимается с учетом мнения общего собрания работников МБУ ДО СШ.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), повышающих коэффициентов и иных выплат стимулирующего характера, выплат компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор работника.

1.5. Заработная плата предельными размерами не ограничивается.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

2. Порядок расчета заработной платы работников

2.1. Заработная плата работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы городского округа Вичуга, определяется на основе

- отнесения должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням в составе профессиональных групп;

- установления должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) на основе размеров минимальных окладов (ставок заработной платы) работников по соответствующим ПКГ, повышающих коэффициентов по занимаемым должностям (профессиям) в зависимости от предъявляемых требований к профессиональной подготовке (стажа, образования) или уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы (Приложение 1 к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга) (далее Приложение 1 к настоящему положению);

- установления выплат компенсационного характера;
- установления выплат стимулирующего характера;
- установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.1.1. Изменение размеров должностных окладов производится:

- при увеличении стажа работы по специальности, стажа педагогической работы, со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставок заработной платы (Приложение 1 к настоящему положению);

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в

период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы, исходя из более высокого должностного оклада, производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.1.2. Директор или заместитель директора по учебной работе:

- проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) и других оснований, в соответствии с которыми определяются размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) педагогических и других работников, исчисляет их заработную плату;

- ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательной организации помимо основной работы, тарификационные списки;

- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных организаций.

2.2.1. Заработная плата работников МБУ ДО СШ, определяется как сумма должностного оклада работника, компенсационных выплат, стимулирующих выплат, доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством:

$$Зп = О + К + С + Д$$

где:

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад работника;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

Д – доплата до доведения заработной платы работника до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

2.2.2. Должностные оклады работников МБУ ДО ДЮСШ, определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ должностей работников учреждения на повышающие коэффициенты, предусмотренные в зависимости от имеющегося уровня образования и стажа или квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а так же с учетом специфики работы:

$$О = М_о \times К_{ост} \text{ (или } К_к) \times К_{сп}$$

где:

О – должностной оклад работника;

М_о – минимальный оклад по квалификационному уровню ПКГ должностей работников образовательного учреждения (Приложение 1 к настоящему положению);

К_{ост} – коэффициент образования и педагогического стажа (приложение 1 к настоящему Положению);

К_к – коэффициент квалификации (Приложение 1 к настоящему положению).

К_{сп} – коэффициент специфики (Приложение 3 к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга (далее Приложение 3 к настоящему положению).

2.3.1. Месячная заработная плата **работника ПКГ должностей педагогических работников** определяется как сумма оплаты труда, исчисленной с учетом фактически

установленного объема учебной нагрузки, компенсационных и стимулирующих выплат по формуле:

$$Зп = Оф + К + С$$

где:

Зп – месячная заработная плата;

Оф – оплата за фактическую учебную нагрузку;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

2.3.2. Размер оплаты труда работника ПКГ должностей педагогических работников за фактически установленный ему объем учебной нагрузки определяется путем умножения размеров должностных окладов по квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников на фактическую учебную нагрузку в неделю (год) и деления полученного произведения на установленный оклад за норму часов педагогической работы в неделю (год) по следующей формуле:

$$Оф = \frac{Ост \times Фн}{Нчс}$$

где:

Оф - оплата за фактическую учебную нагрузку педагогического работника;

Ост – ставка заработной платы за установленную норму часов педагогической работы в неделю, рассчитываемая как произведение минимального оклада по квалификационному уровню ПКГ должностей педагогических работников на коэффициент образования и стажа (или коэффициент категории), а также с учетом специфики работы в образовательных учреждениях (классах, группах);

Фн - фактическая учебная нагрузка в неделю (год);

Нчс - норма часов педагогической работы в неделю (год) в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» педагогических работников образовательных организаций.

Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в МБУ ДО СШ.

Установленная при тарификации оплата за фактическую нагрузку педагогического работника выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.3. Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих на повышающие коэффициенты, предусмотренные в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

2.4. Заработная плата работников ПКГ общеотраслевых профессий рабочих определяется как сумма должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника, компенсационных выплат, и стимулирующих выплат:

$$Зп = О + К + С$$

где:

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) работника;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

2.4.1 Должностные оклады работников ПКГ общеотраслевых должностей рабочих определяются путем умножения минимальных окладов по квалификационному уровню ПКГ общеотраслевых профессий рабочих на повышающий коэффициент по занимаемой должности.

2.5. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), а также другие условия оплаты труда работников, с которыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников данного учреждения.

Другие гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, предоставляются лицам, работающим по совместительству, в полном объеме.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров и начисления заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

Руководитель образовательной организации в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, может привлекать для проведения учебных занятий с учащимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов с применением следующих коэффициентов ставок почасовой оплаты труда:

- для профессора, доктора наук - 0,20

- для доцента, кандидата наук - 0,15

- для преподавателей, не имеющих ученой степени - 0,10

Ставки почасовой оплаты могут применяться при оплате труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ.

Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера минимального оклада, определенного для 1 квалификационного уровня ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня». В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

2.6. Заработная плата **директора МБУ ДО СШ** состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего характера:

$$Зп = О + К + С$$

где:

Зп – заработная плата директора учреждения;

О – должностной оклад директор учреждения;

К - компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

Примерное положение о распределении фонда стимулирования руководителей образовательных организаций приведено в приложении 4 к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга.

2.7. Размер должностного оклада директора МБУ ДО СШ определяется трудовым договором. Должностной оклад директора, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников учреждения:

$$Ор = Сзп \times Кг$$

где:

Ор – должностной оклад руководителя организации;

Сзп - средняя заработная плата работников организации;

Кг – повышающий коэффициент в зависимости от группы по оплате труда руководителя.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей муниципальных организаций городского округа Вичуга и средней заработной платы работников муниципальных организаций городского округа Вичуга устанавливается органом местного самоуправления городского округа Вичуга, осуществляющим функции полномочия учредителя соответствующих муниципальных организаций городского округа Вичуга в типовых положениях об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа Вичуга по видам экономической деятельности, утвержденных постановлениями администрации городского округа Вичуга, в кратности от 1 до 4.

Соотношение средней заработной платы руководителей муниципальных организаций городского округа Вичуга и средней заработной платы работников муниципальных организаций городского округа Вичуга устанавливается приказом по отделу образования администрации городского округа Вичуга, в пределах кратности, установленной в типовых положениях об оплате труда работников муниципальных организаций городского округа Вичуга по видам экономической деятельности, утвержденных постановлениями администрации городского округа Вичуга.

Размеры повышающих коэффициентов и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей организаций образования установлены Приложением 2 к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга (далее Приложение 2 к настоящему положению).

2.8. Оплата труда заместителя директора по учебной работе МБУ ДО СШ состоит из должностного оклада; выплат компенсационного характера; выплат стимулирующего характера:

$$Зп = О + К + С$$

где:

Зп – заработная плата работника;

О – должностной оклад (оклад, ставка заработной платы) работника;

К – компенсационные выплаты;

С – стимулирующие выплаты.

Условия оплаты труда заместителя директор МБУ ДО СШ устанавливается в трудовом договоре.

Должностной оклад заместителя директора по учебной работе МБУ ДО СШ устанавливается на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для директора МБУ ДО СШ и заместителя по учебной работе МБУ ДО СШ в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.10. Отдел образования администрации городского округа Вичуга вправе предусмотреть фонд стимулирования руководителей до 5 процентов от общего фонда оплаты труда данной подведомственной организации.

Использование выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных организаций городского округа Вичуга осуществляется по решению отдела образования администрации городского округа Вичуга с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы организации.

2.11. Выплаты стимулирующего характера руководителям осуществляются с учетом результатов деятельности организации в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы организации.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителям ежегодно устанавливаются отделом образования администрации городского округа Вичуга в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя организации.

Премирование заместителя руководителя организации, осуществляется с учетом показателей и критериев оценки эффективности труда и деятельности учреждения в целом.

К должностному окладу заместителя руководителя организаций, может быть установлен повышающий коэффициент или ежемесячная денежная выплата.

Размер выплат по повышающему коэффициенту определяется путем умножения должностного оклада на повышающий коэффициент.

2.12. В соответствии ч. 2 ст. 145 ТК РФ зарплата директора, заместителя директора, учитывается соотношением их зарплат с зарплатами других работников МБУ ДО СШ без учета заработной платы директора, его заместителя.

Соотношение среднемесячной заработной платы директора, заместителя директора и среднемесячной заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Расчет среднемесячной заработной платы работников, производится по формуле:

$$\text{СЗР} = \text{НЗР} : \text{СЧР} : 12 \text{ месяцев}$$

где:

СЗР - среднемесячная зарплата работников;

НЗР - начисленная зарплата списочного состава работников (без директора, заместителя директора);

СЧР - среднесписочная численность работников (без директора, заместителя директора).

Определение среднемесячной заработной платы директора, его заместителя, производится по формуле:

$$\text{СЗР} = \text{НЗР} : 12 \text{ месяцев}$$

где:

СЗР - среднемесячная зарплата соответствующего руководящего сотрудника;

НЗР - начисленная зарплата руководящего сотрудника за календарный год.

В среднемесячную зарплату включают выплаты по зарплате, надбавки и доплаты за стаж, ежемесячные премии, работу в ночное время, работу в праздничные дни, выплаты за тяжелый труд и другое. Не включают в расчет выплаты социального характера, материальную помощь и другие выплаты, которые не относятся к оплате труда.

Определение соотношения зарплат, производится по формуле:

$$\text{ССЗР} = \text{СЗР} : \text{СЗС}$$

где:

ССЗР - соотношение среднемесячной заработной платы руководящего сотрудника;

СЗР - среднемесячная зарплата соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера;

СЗС - среднемесячная зарплата сотрудников.

В расчет включаются отпускные, не включаются пособия по временной нетрудоспособности. В соотношение зарплат включается фактическая заработная плата, надбавки, доплаты за стаж, ежемесячные премии, за вредность, за дополнительную нагрузку, за совмещение должностей, за замещение, за работу в ночную, за работу в праздничные дни, премии, компенсационные выплаты, для педагогического состава – оплата за интенсивность труда, за достижения в работе, за качество выполняемой работы и так далее.

Информация о среднемесячной заработной плате руководящего состава размещается на сайте организаций или учредителя.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга, могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, сверхурочной работе, работе в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, а также при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

3.2. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер указанных выплат устанавливается до 12% включительно от должностного оклада.

По итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты прекращается.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей); за расширение зон обслуживания; за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра.

Размер доплаты - 35 процентов оклада (должностного оклада) за каждый час работы работника в ночное время.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) работника на норму часов текущего месяца в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

3.3.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшийся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Размер доплаты составляет:

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть представлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.3.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Для п.3.3.3. -3.3.4 доплата за час (день) определяется путем деления должностного оклада (оклада), ставки заработной платы на среднемесячное количество рабочих часов (дней) в году, в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени для данной категории работников.

3.3.5. Доплаты за увеличение объема работ (работа, связанная с образовательным процессом и не входящая в круг основных обязанностей педагогического работника), а также порядок их установления определяется учреждением самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

3.3.6. С учетом условий труда работникам учреждения устанавливается компенсационная выплата в виде коэффициента специфики к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы), оплате за фактическую учебную нагрузку в соответствии с Приложением 3 к настоящему положению.

4. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера производятся по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и локальными нормативными актами, принимаемыми учреждением в пределах ассигнований на оплату труда.

4.2. В целях поощрения работников за выполненную работу в организации могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера к должностному окладу:

а) стимулирующие надбавки:

-за классность водителям до 25% включительно;

-за ведомственный нагрудный знак - до 10% включительно (со дня присвоения);

- за почетное звание по профилю учреждения или педагогической деятельности – до 20% включительно (со дня присвоения);
- доплата за содействие в обеспечении платных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- за оперативное выполнение особо важных заданий руководства учреждения;
- персональная надбавка от степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, сложности и важности выполняемой работы;
- молодым специалистам – до 10% включительно в течение трех лет с момента окончания профессионального учебного заведения;
- иные.

б) Премии:

- по итогам работы за месяц, или (квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
- за образцовое качество выполняемых работ;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- за интенсивность и высокие результаты работы;
- награжденным государственными, отраслевыми наградами Российской Федерации, а также наградами областного и муниципального уровней.

4.3. Решение о введении каждой конкретной стимулирующей выплаты принимает руководитель организации, при этом показатели, условия начисления, категории работников, которым она устанавливается, период, за который выплачивается премия или назначается надбавка, определяется в соответствии с положением об оплате труда работников соответствующего учреждения с учетом мнения представительного органа работников организации в пределах ассигнований на оплату труда.

4.4. При премировании учитываются:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т. д.;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно - эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение платных образовательных услуг и иной внебюджетной деятельности);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, программ федерального и регионального, муниципального уровня.

Максимальным размером указанные премии не ограничены.

4.5. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) в пределах выделенных ассигнований.

4.6. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения приведено в приложении к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга.

5. Другие вопросы оплаты труда

5.1. По должностям служащих и профессиям рабочих размеры минимальных окладов (ставок заработной платы), которые не определены настоящим Положением, размеры минимальных окладов устанавливаются по решению руководителя учреждения.

5.2. Штатное расписание учреждения утверждается директором МБУ ДО СШ и включает в себя все должности служащих и профессий рабочих учреждения.

Приложение 2 к Положению о размерах и
условиях оплаты труда работников
муниципальных образовательных и иных организаций,
подведомственных отделу образования
администрации городского округа Вичуга

**Коэффициенты, применяемые при установлении должностного оклада
руководителей в зависимости от группы оплаты труда:**

группа	Коэффициент применяемый при установлении должностного оклада
первая	1,7
вторая	1,6
третья	1,5
четвертая	1,2

Группы по оплате труда руководителей образовательных организаций:

	Тип (вид) образовательного учреждения	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	2	3	4	5	6
1.	Школы и другие образовательные организации; Учреждения дополнительного образования детей	Свыше 500	До 500	До 350	До 200
2.	Специальные (коррекционные) образовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительные организации санитарного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, специальные образовательные организации для детей и подростков с девиантным поведением, общеобразовательные школы - интернаты	Свыше 350	До 350	До 250	До 150

Объёмные показатели масштаба управления муниципальными образовательными учреждениями

Объёмные показатели	Условия расчета	Количество баллов
Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
Количество групп в дошкольных организациях	Из расчета за группу	10
Количество обучающихся в организации дополнительного образования детей: - в многопрофильных - в однопрофильных	За каждого обучающегося За каждого обучающегося	0,3 0,5
Количество работников в образовательной организации	За каждого работника; Дополнительно, за каждого работника, имеющего:	1 0,5

	Первую квалификационную категорию; Высшую квалификационную категорию	1
Организация внеурочной деятельности	За организацию внеурочной деятельности в условиях ФГОС	До 20
Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	За наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников; 4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	До 10 До 30
Наличие при образовательной организации филиалов, учебно – консультативных пунктов, интерната, общежития и др., с количеством обучающихся (проживающих)	До 100 человек; От 100 до 200 человек; Свыше 200 человек	До 20 До 30 До 50
Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	До 10
Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона. Бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	До 15
Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно – восстановительного центра, столовой	За каждый вид	До 15
Наличие: - автотранспортных средств, механических транспортных средств на балансе образовательной организации; - другой учебной техники	За каждую единицу	3, Но не более 20
Наличие учебно – опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, теплиц	За каждый вид	До 40
Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5

Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных организациях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия и др.)	За каждый вид	До 15
Наличие в образовательных организациях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных коррекционных образовательных организациях (классов, групп) и дошкольных образовательных организациях (групп) компенсирующего вида)	За каждого обучающегося (воспитанника)	1

Приложение к положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга от 01.10.2024

Положение

О порядке и условиях выплат стимулирующего характера работникам муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга

1. Общие положения

- 1.Настоящее положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБУ ДО СШ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности инициативы.
- 2.Система стимулирующих выплат работникам МБУ ДО СШ включает в себя поощрение выплат по результатам труда (премии).

2. Условия премирования

Наименование должности	Основание для премирования
Тренеры - преподаватели	1.Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения
	2.Позитивные результаты соревновательной деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (подготовка призеров соревнований

	3.Позитивные результаты деятельности тренера – преподавателя (снижение (отсутствие) пропусков обучающимися занятий без уважительной причины; снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций)
	4.Психолого – педагогическое сопровождение развития (образования) талантливых (одаренных) детей, детей требующих индивидуального подхода
	5.Сохранность контингента воспитанников
	6.Поездки тренера – преподавателя с обучающимися на соревнования разного уровня
	7. Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение утвержденных авторских программ
	8.Участие в конкурсах профессионального мастерства
	9.Участие в методической работе, количество выступлений на разных уровнях
	10.Подготовка и ремонт учебно – тренировочного инвентаря и оборудования; подготовка мест для учебно – тренировочных занятий – 10%
	11.Подготовка и проведение спортивных соревнований разного уровня
	12.Стимулирующие выплаты, согласно листа самооценки, утвержденного общим образованием МБУ ДО СШ
Заместитель директора по УР, Инструктор - методист	1.Организация обучения обучающихся
	2.Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы
	3.Динамика образовательных результатов по итогам промежуточной аттестации, других форм независимой оценки качества образования
	4.Положительная динамика результатов участия учащихся в соревнованиях, конкурсах
	5.Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебного процесса

	6. Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой тренерский совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.
	7. Сохранение контингента обучающихся
	8. Высокий уровень организации аттестации педагогических работников учреждения
	9. Организация психолого – педагогического сопровождения развития (образования) талантливых (одаренных) детей, детей, требующих индивидуального подхода
	10. Управленческая деятельность; ведение методической работы в учреждении.
Заведующий хозяйством	1. Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений
	2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
	3. Качественное обеспечение сохранности имущества
	4. Качественная подготовка к ведению образовательного процесса, подготовка образовательного учреждения к новому учебному году
	5. Профилактика, своевременное устранение чрезвычайных (аварийных) ситуаций
	6. Высокая трудовая дисциплина
	7. Интенсивность и напряженность работы
	8. Соблюдение правил и норм охраны труда, содействие в улучшении условий для безопасной работы

Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускаются.

3.Порядок премирования

3.1.Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно – общественный характер управления, по представлению руководителя общеобразовательной организации.

3.2.Руководитель образовательной организации представляет в орган самоуправления общеобразовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно – общественный характер управления, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

Порядок рассмотрения органом самоуправления образовательной организации, обеспечивающим демократический, государственно – общественный характер управления, вопроса о стимулировании работников устанавливается соответствующим положением.

Лист самооценки тренера – преподавателя муниципального учреждения дополнительного образования спортивной школы городского округа Вичуга

Лист самооценки тренера – преподавателя по каждому из показателей оценивается в баллах в зависимости от степени достижения результатов.

Оценка 2 и более балла по каждому показателю применяется в случае, если результаты этого вида деятельности присутствуют они достаточно эффективны, чтобы можно было проследить положительную динамику.

Оценка 1 балл применяется в случае, если результаты этого вида деятельности присутствуют, они малы или недостаточно эффективны.

Оценка 0 применяется в случае, если результаты этого вида деятельности отсутствуют.

	Наименование показателей	самооценка	Оценка комиссии	Основания для определения показателей
--	--------------------------	------------	-----------------	---------------------------------------

1.Качество дополнительного образования (максимум баллов 53)

1	Сохранность контингента воспитанников максимальное количество баллов 2			На 1 сентября
2	Набор учащихся в спортивно – оздоровительные группы (для тренеров – преподавателей, работающих в СОГ) максимальное количество баллов 2			На 15 октября
3	Участие обучающихся в соревнованиях местного уровня Максимальное количество баллов 8			Муниципальные– 16 Областные-26 Региональные-26 Всероссийские-46
4	Наличие победителей и призеров в соревнованиях разного уровня Максимальное количество баллов 20			Муниципальные-26 Областные-46 Региональные-66 Всероссийские-86

5	Количество обучающихся, сдавших разрядные нормативы (указать общее количество обучающихся всех групп по тарификации и количество учащихся сдавших разрядные нормативы)			1взр. – 3б 2взр. - 2б 3взр. – 1б 1юн. -1б 2юн. – 0,5б 3юн. – 0,5б
6	Повышение уровня физической подготовленности обучающихся по результатам мониторинга 2			
7	Поездки тренера – преподавателя с обучающимися на соревнования разного уровня Максимальное количество баллов 10			Областные – 2б Региональные – 2б Всероссийские – 6б

2. Учебно – методическая деятельность (максимум баллов – 25)

1	Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение утвержденных авторских программ Максимальное количество баллов 2			
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства Максимальное количество баллов 6			Муниципальные– 1б Областные – 2б Региональные – 3б
3	Участие в методической работе, количество выступлений на разных уровнях Максимальное количество баллов 6			Школьные – 1б Городские – 2б Областные – 3б
4	Подготовка и проведение лекционных мероприятий по пропаганде физической культуры и спорта, здорового образа жизни. Максимальное количество баллов - 6			Муниципальные -2б Региональные – 4б
5	Исполнительская дисциплина Максимальное количество баллов 2			
6	Выполнение учебно – тренировочных программ Максимальное количество баллов 2			
7	Работа с обучающимися в городских лагерях дневного пребывания, загородных оздоровительных лагерях Максимальное количество баллов 2			

3. Организация педагогического процесса (максимум баллов 5)

1	Работа с трудными подростками Максимальное количество баллов 2			Подростки стоящие на учете в ОШ
2	Привлечение родителей к учебно – тренировочной деятельности			Участие родителей в подготовке и проведении

	Максимальное количество баллов 2			соревнований, учебной работе, организации летней оздоровительной работы и отдыха детей, в приобретении спортивного инвентаря
3	Подготовка и проведение городских, областных спортивно – массовых мероприятий среди учащихся образовательных учреждений Максимальное количество баллов 2			

4.Обеспечение безопасности учебно – воспитательного процесса (максимум баллов 8)

1	Соблюдение норм техники безопасности Максимальное количество баллов 2			Содержание мест занятий по требованиям техники безопасности
2	Подготовка учебно – тренировочных трасс Максимальное количество баллов 2			
3	Отсутствие травматизма Максимальное количество баллов 2			Количество травм, полученных обучающимися
4	Отсутствие обоснованных письменных жалоб Максимальное количество баллов 2			Количество обоснованных обращений обучающихся и их родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций

Максимальное количество баллов 91 – 100%

Тренер – преподаватель _____

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Секретарь

Показатели эффективности деятельности инструктора – методиста МБУ ДО СШ

	Наименование показателя	Единицы измерения показателя, баллы	Формула расчета	примечания
1	Отсутствие замечаний по выполнению должностных	Ед. 0 - 56	Отсутствие замечаний 56	Баллы устанавливают

	обязанностей: отсутствие дисциплинарных взысканий, соблюдение сроков и порядка представления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам руководителя учреждения, его заместителей		1 замечание минус 1б (максимально минус 5б) Наличие дисциплинарных взысканий 0б	ся на основе проверок качества подготовки и ведения документации, выполнения планов работы, проведение мероприятий и т.д.
2	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы педагогического работника со стороны сотрудников учреждения, учащихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением	Ед. 0 – 3 б	Отсутствие – 3б Обоснованное обращение – минус 1б (максимально минус 3 б)	Определяется индивидуально . Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации.
3	Открытость педагогической деятельности учреждения	Ед. 0 – 2б	Своевременно сть предоставлен ия сведений, фотоматериал ов, грамот, протоколов соревнований и другой документации об участии или проведении спортивно – массовых мероприятий в СМИ, на сайте учреждения Своевременно и в полном объеме – 2б Несвоевремен но и не в полном объеме – 0 б	

4	Информационная открытость ОУ	Ед. 0 – 5б	Наличие и высокое качество сайта – 3б За отсутствие каждого вида информации минус 1б. Своевременное качественное размещение и обновление информации на сайте учреждения – 5б.	
5	Организация консультационной работы с тренерами – преподавателями по вопросам обучения и воспитания	Ед. 0 – 10б.	До 10б.	Наблюдается положительная динамика
6	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов	Ед. 0 – 5б.	Аттестовано на высшую и первую квалификационную категорию более 5 сотрудников – 5б. Аттестовано на высшую и первую квалификационную категорию от 2 до 5 сотрудников – 3б.	
7	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж СШ у общественности, обучающихся, родителей	Ед. 0 -10б.	1 – 3 мероприятия 3б. 4 – 5 мероприятий 6б.	

			6 и более мероприятий – 10б.	
8	Отсутствие замечаний по итогам проверок	Ед. 0 -5б.	Без замечаний 5б. 1 замечание минус 1б. (максимально минус 5б.)	
9	Подготовка, редактирование, издание учебно – методической продукции	Ед. 0 -10б.	1 -3 издания – 3б. 4 – 6 изданий -6б. Более 6 – 6б.	
10	- участие в инновационной деятельности; - оказание помощи педагогу в разработке программ; - оказание помощи педагогу в проведении открытых занятий; - оказание помощи педагогу в участии в конкурсах педагогического мастерства; - оказание помощи педагогу в формировании портфолио; - участие в конкурсах педагогического мастерства.	Ед. 0 – 5б.	5 баллов До 3 баллов (1 чел.) До 3 баллов (1 чел.) До 3 баллов (1 чел.) До 3 баллов (1 чел.) До 5 баллов (1 чел.)	
11	Участие в организации курсовой подготовки повышения квалификации	Ед. 0 – 5 б.	Участие до 5 б.	
12	Боты в каникулярное время	Ед. 0 – 10б.	До 10 баллов за количество дней	
13	Наличие мониторинга индивидуальных достижений обучающихся и тренеров-преподавателей	Ед. 0 – 5 б.	Определяется индивидуально	Личные дела воспитанников, тренеров-преподавателей
14	Участие в содействии соревнований различных уровней проводимых СШ - внутришкольные - городские - краевые	Ед. 0 – 3б.	1 балл 2 балла 3балла	Положения о проведении соревнований, приказы
15	Вручение педагогическим работникам наград, почетных грамот, дипломов за личный	Ед. 0 -3 б.		За исключением наград,

	вклад в рамках деятельности учреждения - городские - краевые -РФ		1 балл 2 балла 3 балла	которые предусматривают обязательную материальную выплату.
16	Участие в организации и проведении на базе СШ соревнований, спортивно-массовых мероприятий и т.д.	Ед. 0 – 3б.	За каждое мероприятие 1 балл	Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации
17	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний учащихся и педагогов, связанных с нарушением мер безопасности и санитарно – гигиенических норм.	Ед. 0 – 1 балл	Отсутствие случаев травматизма 1 балл, наличие 0 баллов	
18	Деятельность в составе экспертных комиссий (групп, советов и др.) -школьных -городских -краевых	Ед. 0 – 4 балла	2 3 4	приказы
19	Эстетические условия, оформление учреждения, кабинетов и благоустройство территории. Участие в подготовке СШ к новому учебному году. Участие в оформлении и озеленении СШ. Работа на территории СШ	Ед. 0 – 10 б.	10 5 5	Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации
20	Количество привлеченных внебюджетных средств (тыс.руб.) в том числе по грантовым и иным программам (тыс.руб.) - 6 – 20 - 21 – 30 - 31 – 40 - 41 – 50 - 51 – 70 Более 70	Ед. 0 – 6 б.	1 2 3 4 5	Информация предоставляется заместителем директора или на основе имеющейся у директора информации

			6	
21	Участие в организации и проведении воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.)	Ед. 0 – 10 б.	Участие в одном мероприятии 1 балл, но не более 10 баллов	приказы

**Показатели эффективности деятельности заместителя директора по учебной работе МБУ
ДО СШ**

	направления	Наименование показателя	Единицы измерения показателя, баллы	Формула расчета
1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования	Отсутствие предписаний надзорных органов	Ед. 0 – 10 б.	Отсутствие предписаний – 10 баллов 1 предписание минус 1 балл 2 предписания минус 2 балла 3 и более предписаний 0 баллов
2	Функционирование системы государственно – общественного управления	Функционирование органов государственно – общественного управления в ОУ в соответствии с уставом. Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность СШ.	Ед. 0 – 10 баллов	Наличие в соответствии с уставом – 5 баллов, отсутствие 1 органа – минус 1 балл и т.д. Определяется индивидуально, но не более 10 баллов
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг Дополнительного образования	Отсутствие обоснованных обращений на качество услуг предоставляемых ОУ	Ед. 0 – 5б.	Отсутствие 5 баллов, 1 обоснованное обращение – минус 1 балл
4	Информационная открытость	Открытость ОУ	Ед. 0 – 3 б.	Наличие и высокое качество сайта – 3 балла

				За отсутствие каждого вида информации минус 1 балл
5	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	Сохранение контингента молодых специалистов	Ед. 0 -3 балла	Сохранение контингента молодых специалистов в течении 1 года – 3 балла
6	Реализация программ направленных на работу с одаренными спортсменами	Наличие программ направленных на работу с одаренными спортсменами	Ед. 0 – 5 баллов	Наличие программ (проектов) – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов
7	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	Наличие мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	Ед. 0 – 3 балла	Наличие мониторинга – 3 балла, отсутствие – 0 баллов
8	Выполнение объема муниципального задания	Выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг	Ед. 0 – 5 баллов	Выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг: - 100% и выше – 5 баллов; - 95% - 99% - 4 балла; - 90% - 94% - 3 балла - менее 90% - 0 баллов
9	Выполнение качественных показателей муниципального задания	Выполнение планового задания качества оказываемых услуг	Ед. 0 – 3 балла	Полное выполнение – 3 балла За каждое отклонение минус 1 балл
10	Уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации по отдельным запросам	Ед. - 0 – 10 б.	Определяется индивидуально, но не более 10 баллов

		Управления образования		
11	Привлечение внебюджетных средств	Доля внебюджетных средств (спонсорские средства, дарение) в общем объеме финансирования ОУ	Ед. 0 – 5 б.	Наличие привлеченных внебюджетных средств – 5 баллов; Отсутствие 0 баллов
12	Развитие социального партнерства	Уровень развития социального партнерства	0 – 6 баллов	Наличие действующего коллективного договора; договоров, планов о совместной деятельности: - 5 и более – 6б. - 3 -4 - 4б. - 1 – 2 2б. - отсутствие – 0б.
13	Обеспечение в ОУ необходимой методической работы, курсовой подготовки мероприятий по повышению квалификации педагогических работников	Уровень состояния методической работы	0 – 5 баллов	Наличие указанных направлений – 5 баллов; Отсутствие одного из них минус 1 балл
14	Обеспечение в ОУ безопасных условий пребывания работников и учащихся	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний учащихся и педагогов, связанных с учебным процессом.	0 – 3 балла	Отсутствие – 3 балла, Наличие – 0 баллов
15	Своевременное, качественное, результативное выполнение устных распоряжений директора и мероприятий не вошедших в план работы (по	Отсутствие замечаний	Ед. 0 - 5	Соблюдение – 5 баллов; 1 замечание – минус 1 балл

	ИТОГОВЫМ административным совещаниям)			
16	Организация и проведение на базе ОУ соревнований, спортивно – массовых мероприятий, семинаров, совещани й и т.д.		Ед. 0 – 5б.	Муниципальный уровень – 3 балла Краевой уровень – 5 баллов
17	Наличие победителей и призеров соревнований разных уровней		Ед. 0 – 15б.	Муниципального уровня – 3 балла; Краевого – 5 баллов; Регионального уровня – 7 баллов; Всероссийского уровня – 10 баллов; Международного уровня – 15 баллов.
18	Участие в организации аттестации педагогических работников (в том числе работа в экспертных комиссиях)		Ед. 0 – 10 баллов	Аттестовано на высшую и первую квалификационну ю категорию более 5 сотрудников – 10 баллов; Аттестовано на высшую и первую квалификационну ю категорию до 5 сотрудников – 5 баллов; Работа в экспертных комиссиях – 5 баллов
19	Количество успешно проведенных массовых мероприятий, организованных работником.		Ед. 0 – 5б.	Проведение мероприятий отделения – 1 балл Проведение мероприятий СШ – 3 балла

				Проведение городских мероприятий – 5 баллов.
20	Призовые места учреждения (или педагогов) в конкурсах федерального, краевого и муниципального уровней.		Ед. 0 – 10 баллов	Муниципального уровня – 3 балла (за каждого) Краевого уровня – 5 баллов (за каждого) Федерального уровня – 10 баллов (за каждого)
21	Уровень организации каникулярного отдыха, совершенствование форм и содержания		Ед. 0 -5 б.	Охват детей разными формами отдыха (до 10% от количества обучающихся в учреждении) – 3 балла Охват детей разными формами отдыха (более 11% от количества обучающихся в учреждении) – 5 баллов
22	Эстетические условия, оформление учреждения, кабинетов и благоустройство территории		Ед. 0 – 10 баллов	Участие в подготовке СШ к новому учебному году – 10 баллов; Участие в оформлении и озеленении СШ – 5 баллов Работа на территории СШ – 5 баллов
23	Вручение педагогическим работникам наград, почетных грамот, дипломов за личный вклад в рамках деятельности учреждения		Ед. 0 – 7 баллов	Город – 3 балла Регион – 5 баллов РФ – 7 баллов

24	Деятельность в составе экспертных комиссий (групп, советов и др.)		Ед. 0 – 4 балла	Школьных – 2 балла Городских – 3 балла Краевых – 4 балла
25	Участие в организации и проведении воспитательных мероприятий (субботники, праздники, знаменательные даты и др.)		Ед. 0 – 10 баллов	Участие в одном мероприятии 1 балл, но не более 10 баллов
26	Общие показатели сохранности контингента		Ед. 0 – 5 б.	Сохранность контингента составляет свыше 80% - 5 баллов; Сохранность контингента составляет от 50% до 80% - 3 балла
27	Успешное освоение обучающимися дополнительной образовательной программы		Ед. 0 – 5 баллов	Выполнение контрольных нормативов (90% - 100%) – 5 баллов Выполнение контрольных нормативов (80% - 89%) – 3 балла
28	Воспитание спортсменов высшего класса		Ед. 0- 10 баллов	Мастер спорта международного класса, заслуженный мастер спорта – 10 баллов Мастер спорта России – 5 баллов Кандидат в мастера спорта – 3 балла
29	Качественное выполнение дополнительных видов работ		Ед. 0 – 10 баллов	Определяется индивидуально, но не более 10 баллов

Показатели и критерии качества и результативности труда для определения стимулирующей надбавки младшему обслуживающему персоналу

	критерии	показатели	баллы
1	Эффективность и качество выполнения работ по обслуживанию учреждения образования	1.высокое качество уборки в помещениях и на прилегающей территории (уборка служебных помещений, дезинфицирование санитарно – технического оборудования, соблюдение порядка на закрепленной территории) в соответствии с требованиями СанПиНа. 2.высокое качество организации безопасного обеспечения, технического обслуживания и ремонтных работ зданий, сооружений СШ. 3.участие в субботниках, благоустройство, озеленение территории. 4.организация обеспечения сохранности хозяйственного инвентаря, имущества, его пополнение. 5.ремонт и изготовление учебно – тренировочных пособий, спортивного инвентаря, спортивного оборудования. 6.качественное проведение генеральных уборок. 7.подготовка школы к началу учебного года, к зимнему сезону. 8.экономия электроэнергии, воды. 9.эффективная организация помощи работникам ДЮСШ при использовании технического оборудования.	0 – 10 баллов по каждому пункту отдельно.
2	Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности	1.отсутствие нарушений при выполнении требований противопожарной безопасности. 2.отсутствие нарушений при выполнении требований антитеррористической безопасности. 3.отсутствие нарушений при выполнении требований законодательства и иных нормативно – правовых актов по охране труда.	0 – 5 баллов по каждому пункту отдельно
3	Уровень исполнительской дисциплины	1.качественное и добросовестное выполнение функциональных обязанностей 2.оперативность выполнения (исполнения) заданий, заявок, текущих дел. 3.качественное выполнение дополнительных видов работ: - обслуживание спортивных соревнований и мероприятий;	0 – 10 баллов по каждому пункту отдельно

		- ведение воинского учета и бронирования; - ведение в полном объеме работы по кадрам; - архивация документов по номенклатуре; 4.отсутствие нарушений при ведении и содержании документации в надлежащем порядке, своевременная сдача отчетов. 5.отсутствие нарушений при соблюдении правил эксплуатации транспортных средств. 6.отсутствие нарушений при прохождении технического осмотра транспортных средств (соблюдение сроков) 7. отсутствие нарушений при техническом обслуживании транспортных средств 9ремонт, замена масла,запасных частей). 8. отсутствие нарушений при соблюдении санитарно – гигиенических норм содержания транспортного средства и в гараже.	
4	Внеплановые мероприятия	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, последствий экстремальных и непредвиденных ситуаций	0 – 10 баллов
5	Отсутствие обоснованных жалоб и претензий на качество работы МОП со стороны сотрудников учреждения, учащихся, родителей (законных представителей), других учреждений и организаций, сотрудничающих с учреждением.	Положительные отзывы всех участников образовательного процесса.	0 – 10 баллов



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВИЧУГА

18 октября 2024 г.

№ 902

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Вичуга от 09.04.2018 г. № 288

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Вичуга от 07.10.2024 г. № 849 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа Вичуга и работников органов муниципальной власти городского округа Вичуга», руководствуясь Уставом городского округа Вичуга, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Вичуга от 09.04.2018 г. № 288 «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга» следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Положению о размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга и приложение 1 к Положению о системе оплаты труда работников общеобразовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации городского округа Вичуга изложить в новой редакции согласно приложению 1 и приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Вичуга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликовать в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Вичуга.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2024г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Вичуга Виноградову И.А.

Глава городского округа Вичуга



П.Н. Плохов

Приложение 2
к постановлению администрации городского округа Вичуга
от 18.10.2024 г. № 902

Приложение 1
к Положению о системе оплаты труда работников
общеобразовательных организаций, подведомственных
отделу образования администрации
городского округа Вичуга

Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (ПКГ) в зависимости от повышающих коэффициентов к минимальным окладам по квалификационным уровням ПКГ

**ПКГ общестроительных профессий рабочих (утверждены приказом
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н)**

номер уровня ПКГ	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКГ «Общестроительные профессии рабочих первого уровня»				
1	1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: возчик, гардеробщик, грузчик, дворник, истопник; кассирша; кладовщик; конюх; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий;	2 890,0	

		сторож (вахтер) - 1 квалификационный разряд: дворник, сторож - 2 квалификационный разряд: кастелянша, машинист по стирке белья, кладовщик, уборщик - 3 квалификационный разряд: подсобный рабочий кухни, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,15 1,20 1,25
	2	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	1,15
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
	1	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, повар - 4 квалификационный разряд - 5 квалификационный разряд	1,15 1,28
	2	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих - 6 квалификационный разряд - 7 квалификационный разряд	1,15 1,26
	3	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,15
	4	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы): водитель автомобиля	1,15

ПКТ должностей работников образования
(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития № 216-н от 05.05.2008 г.)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
-ПКТ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня			
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	4 048,0	1,15
-ПКТ должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	5 709,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности -1,25 Первая категория -1,36 Высшая категория-1,47
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	6 251,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности -1,24 Первая категория -1,34 Высшая категория-1,44
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; методист мунинципального опорного центра; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	6 620,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности -1,17 Первая категория -1,26 Высшая категория-1,36
4 квалификационный уровень	Методист финансово-методического центра Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и	6 886,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности -1,26 Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности -1,16 Первая категория -1,26 Высшая категория-1,35

	дополнительного профессионального образования); учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед)		
	Тьютор финансово-методического центра	6 929,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности - 1,16

-ПКГ должностей руководителей структурных подразделений

1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	6 800,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности - 1,19 Первая категория - 1,28 Высшая категория-1,38
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, руководитель муниципального опорного центра	7 198,0	Без категории-1,15 Соответствие занимаемой должности - 1,21 Первая категория - 1,30 Высшая категория-1,39

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н)

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
ПКТ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
1 квалификационный уровень	Дежурный (по общежитию и др.); дежурный по казначейству; кассир; комедант; машинистка; нарядчик; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор.	3 151,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,38 Среднее профессиональное образование 1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,38 Среднее профессиональное образование
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	3 252,0	1,38 Среднее профессиональное образование
ПКТ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень	Администратор, диспетчер, инспектор по кадрам; лаборант; секретарь, руководитель; техник, техник по инструменту; техник-программист, техник по защите информации	3 305,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,38 Среднее профессиональное образование 1,44 Высшее образование
2 квалификационный уровень	Заведующий складом; заведующий хозяйством; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	3 663,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,38 Среднее профессиональное образование 1,44 Высшее образование
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком). Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория, спортсмен-инструктор	4 067,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,39 Среднее профессиональное образование 1,44 Высшее образование
4 квалификационный уровень	Мастер участка (включая старшего); механик. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий", секретарь-руководителя	4 468,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,32 Начальное профессиональное образование 1,38 Среднее профессиональное образование 1,44 Высшее образование
ПКТ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			

1 квалификационный уровень	Бухгалтер, документовод, бухгалтер-ревизор, инженер; инженер-программист (программист); инженер-электроник, проконсультант, (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инженер-электрик; психолог; социолог; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт, юрисконсульт; специалист по охране труда	3 989,0	1,15 Среднее (полное) общее образование 1,67 Начальное профессиональное образование 1,74 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4 387,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4 414,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться "ведущий" производное должностное наименование "ведущий"	4 782,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	4 875,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
ПКГ «Общественные должности служащих четвертого уровня»			
1 квалификационный уровень	Начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации, начальник отдела подготовки кадров, начальник отдела информации	4 297,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
2 квалификационный уровень	Главный (диспетчер, механик, сварщик), за исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации, либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации; руководитель Центра тестирования ГТО	4 585,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование

**ПКТ Отраслевых должностей работников культуры, искусства и кинематографии
(утверждены Приказом Министерства здравоохранения и социального развития № 121-н от 14.03.2008г.)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Стаж	Коэффициент по занимаемой должности	
				Среднее профессиональное образование	Высшее образование
3 квалификационный уровень	Библиотекарь	4 468,0	от 0 до 2 лет	1,15	1,26
			от 2 до 5 лет	1,26	1,39
			от 5 до 10 лет	1,39	1,52
			Свыше 10 лет	1,52	1,67
			от 0 до 2 лет	1,15	1,26
	Заведующий библиотекой	4 910,0	от 2 до 5 лет	1,26	1,38
			от 5 до 10 лет	1,38	1,52
			от 10 до 15 лет	1,52	1,64
			Свыше 15 лет	1,64	1,77

**ПКТ должностей работников физической культуры и спорта (утверждены приказом
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н)**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности	
			Без категории-1,15	Соответствие занимаемой должности -1,24
2 квалификационный уровень	Тренер	6 251,0	Первая категория -1,34	Высшая категория-1,44

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
3 квалификационный уровень	Бухгалтер, экономист, системный администратор	6 026,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование

Профессиональная квалификационная группа «Общотраслевые должности служащих третьего уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности системный администратор	6 446,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
2 квалификационный уровень	Ведущий. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6 567,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
3 квалификационный уровень	Руководитель группы учета. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	7 228,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование

Профессиональная квалификационная группа «Общотраслевые должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный оклад, руб.	Коэффициент по занимаемой должности
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	7 198,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
2 квалификационный уровень	Заместитель руководителя, главный бухгалтер	7 295,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование
3 квалификационный уровень	Руководитель	9 958,0	1,15 Среднее профессиональное образование 1,81 Высшее образование

Приложение 2
к Положению о системе оплаты труда работников
общеобразовательных организаций, подведомственных
отделу образования администрации
городского округа Вичуга

Размеры минимальных окладов (должностных окладов) по должностям работников, не отнесенным к
профессиональным квалификационным группам

Должности	Минимальный оклад (должностной оклад) в рублях	Коэффициент по занимаемой должности
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 725,00	1

Лист ознакомления с коллективным договором

№ п/п	ФИО	Подпись
1	Артамонов Степанов Александр	Артамонов
2	Байков Елена Александровна	Байков
3	Бухаров Николай Александрович	Бухаров
4	Бухаров Сергей Павлович	Бухаров
5	Витов Вадимович Александрович	Витов
6	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
7	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
8	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
9	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
10	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
11	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
12	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
13	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
14	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
15	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
16	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
17	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов
18	Гаврилов Владимир Григорьевич	Гаврилов

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью на

С.С. Авдеева
_____ листе (и)
Директор МБУ ДО СШ
С.С. Авдеева

